

SKOLE		Dato: 20.04.2020	
Hakadal ungdomsskole		Tidspunkt: 17:00 – 18:00	
		Sted: Teams	
Møtet innkalt av:	FAU-leder Christine	Type møte:	Møte i FAU
Møteleder	FAU-leder Christine	Referent:	FAU-leder Christine
Møtedeltakere	<p><b>Til stede:</b></p> <p>Rektor, Bodil Moss, <a href="mailto:bodil.moss@nittedal.kommune.no">bodil.moss@nittedal.kommune.no</a> Annica Jonsson, Linda Karlsen, Gullveig Haugen, Anette Solhaug, Christine Karud-Lund (leder)</p> <p><b>Forfall:</b> Kristina Mitacek, Ella Johanne Flatland, Øydis Hoff, Sven Erik Knutsen</p>		
Distribusjon	Referatet sendes ut pr e-post til alle foreldre via hver enkelt FAU-representant.		
Viktige lenker	<p>SU, SMU og FAU finner du på følgende link: <a href="https://www.nittedal.kommune.no/hakadal-ungdomsskole/rad-og-utvalg/">https://www.nittedal.kommune.no/hakadal-ungdomsskole/rad-og-utvalg/</a></p> <p>Her legges referater ut løpende.</p>		
<b>MØTEREFERAT</b>			
<b>Sak 01</b>	<b>Opprop/administrativt</b>		
	Det var et litt svakt oppmøte. Møtetidspunkt var endret, innkalling var litt sen og møtet ble gjennomført på Teams pga Koronasituasjonen.		
<b>Sak 02</b>	<b>Erfaringer fra digital skolehverdag</b>		
	<p>Nittedal har gjennomført rekordrask digitalisering. Innføring av Office 365 skulle gradvis innføres i løpet av våren 2020, men ble raskt innført etter bare noen dager hjemmeskole.</p> <p>Det har fungert veldig godt, og de fleste elevene er fornøyde og fungerer godt på hjemmeskole.</p> <p>Det er rikelig med oppgaver tilgjengelig, og de er tilgjengelig for elever som trenger litt ekstra. Ikke alle må gjøre alle oppgavene. Enkelte elever har forsovet seg, dette følges opp tett av skolen. Alle må logge inn og vise at de «er på skolen».</p> <p>Når elever ikke logger inn forsøker skolen å ringe de, alternativt foresatte. Foresatte skal ha beskjed så snart som mulig når elever ikke møter.</p> <p>Viktigst å lære elevene om ansvar, få de til å forstå hensikten med innlogging og effekten av dette.</p> <p>Ellers gode erfaringer.</p> <p>Elever kan oppleve ensomhet og isolasjon som følge av Koronasituasjonen. Foreldre og elever oppfordres til å være årvåkne ovenfor elever som kan slite.</p> <p>Det er lov å møtes i små grupper (maks 5) utendørs, fortrinnsvis med elever man til vanlig vil omgås med.</p> <p>Bruk også sosiale medier til å holde kontakt.</p>		

<b>Sak 03</b>	<b>Vårens møter</b>		
	<p>Det er mye usikkerhet rundt temamøter, foreldremøter og avslutninger. Skolen planlegger som om de skal være stengt frem til sommeren, men håper på åpning før det.</p> <p>Prioritet: 7.trinn foreldremøte (første møte med HUS) og vitnemålsutdeling for 10.trinn.</p> <p>Det jobbes med å finne gode løsninger for disse.</p> <p>Utgår: Temamøter, Vi Bryr Oss og andre foreldremøter.</p> <p>Skolen jobber også iherdig for å finne gode løsninger for standpunkt karakterer for 9. og 10. trinn. Det er noen utfordringer med hjemmearbeid i forhold til kvalitet.</p>		
<b>Sak 04</b>	<b>Nyttig for foreldre</b>		
	<p>FAU har kommet over en spennende podkast som gir nyttig informasjon om hverdagen med tenåringer i huset.</p> <p>Podkasten er et intervju med forfatter og psykolog Line Marie Warholm og hennes bok «Kule Kids og foreldre som strever med å slippe taket».</p> <p>Podkasten er en del av serien «Engler og Hormoner».</p> <p>Link: <a href="https://podcasts.apple.com/no/podcast/53-hvordan-h%C3%A5ndtere-ten%C3%A5ringer-i-hus-med-psykolog-line/id1439915529?i=1000471397355&amp;l=nb">https://podcasts.apple.com/no/podcast/53-hvordan-h%C3%A5ndtere-ten%C3%A5ringer-i-hus-med-psykolog-line/id1439915529?i=1000471397355&amp;l=nb</a></p>		

## Årshjul FAU

Årshjulet er gjengitt i tabellen under og skal gi en oversikt over faste saker som FAU behandler gjennom et skoleår.

Måned	Aktivitet
August September	<ul style="list-style-type: none"><li>• Innspill til høstens foreldremøter.</li><li>• Behandling av ordensreglement (til SU).</li><li>• Eventuelle saker ønsket til behandling i SU.</li></ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"><li>• Innspill til skolens utviklingsplan neste år.</li><li>• Informasjon fra forrige SU-møte.</li><li>• Behandling av skolens handlingsplan og budsjett (til SU).</li><li>• Ev. saker til/fra SU.</li><li>• Presentasjon av forrige skoleårs regnskap (hvis FAU har egen økonomi).</li><li>• Behandling av FAU's budsjett (hvis FAU har egen økonomi).</li></ul>
November Desember	
Januar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentasjon av resultater fra nasjonale prøver</li><li>• <del>Forberede foreldreundersøkelsen (hvert annet år)</del></li><li>• Planlegging av eventuelt temamøte</li><li>• Informasjon fra forrige SU-møte</li><li>• Eventuelle saker til/fra SU</li></ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Behandle Skolefoto (Sette ned gruppe)</li></ul>
Mars	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentasjon av virksomhetsplan (rektor)</li><li>• Innspill til vårens foreldremøter</li><li>• Informasjon fra forrige SU-møte</li><li>• Eventuelle saker til/fra SU</li></ul>
April	<ul style="list-style-type: none"><li>• Beslutte skolefoto (basert på gruppens anbefaling)</li></ul>
Mai Juni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konstituering</li><li>• Informasjon om hjem/skolesamarbeid og ønsker for samarbeidet (rektor).</li><li>• Årsrapport (gjennomgang av FAU-året som har gått – avtroppende leder).</li><li>• Presentasjon av skoleårets FAU-regnskap (hvis FAU har egen økonomi).</li><li>• Evaluering av året i forhold til virksomhets- og utviklingsplan.</li><li>• Evaluering av elev- og foreldreundersøkelsen (funn og tiltak bør presenteres for foreldrerådet).</li><li>• Eventuelle komiteer overbringes historikk, og jobber gruppevis fram fokusområder for inneværende skoleår.</li></ul>

**Forkortelser som er benyttet i FAU sine referater (aggregert):**

SU	Samarbeidsutvalget
SMU	Skolemiljøutvalget (utvidet SU)
BUK	Barn- og ungdommens kommunestyre
FAU	Foreldrenes arbeidsutvalg
NKFU	Nittedal Kommunale foreldreutvalg
OD	Operasjon dagsverk
LAN	Local area network
NUS	Nittedal ungdomsskole
HUS	Hakadal ungdomsskole
UiO	Universitetet i Oslo
FUG	Foreldreutvalget i grunnopplæringen (1.-11.klasse, altså til 1. vdg)