

DELEGASJONSREGLEMENT FOR ORDFØRER I NITTEDAL KOMMUNE

§ 1

Ordfører delegeres avgjørelsesmyndighet i enkeltsaker som normalt avgjøres i kommunestyret eller formannskapet, når disse organer avvikler sommerferie. Myndigheten begrenses til de tilfeller der det er nødvendig at vedkommende sak får en hurtig behandling og slik myndighet ikke strider mot uttrykkelige lovbestemmelser. Ordfører samrår seg, så langt det er mulig, med rådmannen før avgjørelse treffes. Avgjørelser truffet av ordfører etter dette punkt rapporteres til kommunestyret/formannskapet i første møte etter ferien.

§ 2

Ordfører er kommunens representant i årsmøter/generalforsamlinger der slik representasjon ikke er spesielt utpekt av formannskapet. Ordfører kan utpeke eventuell stedfortreder med fullmakt.

Ved begynnelsen av hver valgperiode fatter kommunestyret vedtak om at ordfører eller den ordfører bemyndiger er kommunens representant ved generalforsamlinger i aksjeselskaper og borettslag i valgperioden. Kommunestyret kan i enkelttilfeller gjør unntak fra denne bestemmelse.

§ 3

Ordfører gis myndighet til på kommunens vegne å gi oppmerksomheter ved særlige anledninger innenfor en økonomisk ramme på kr 10.000.

§ 4

Ordfører gis myndighet til å fordele politiske saker til formannskapet, komiteer og utvalg. Ordfører har i henhold til kommuneloven § 12 ansvar og myndighet til å sette opp sakliste til kommunestyret. Kommunestyret kan pålegge ordfører myndighet til å avgjøre konkrete saker innenfor et spesielt saksområde. Slike pålegg gis ved særskilte kommunestyrevedtak.

§ 5

Ordfører gis myndighet til i samarbeid med rådmannen å administrere politisk sekretariat.

§ 6

Ordfører gis myndighet til å ta initiativ til uformelle møter mellom det politiske system og administrasjonen, og gis myndighet og ansvar for å besørge evaluering av samarbeidet.