



**NITTEDAL
KOMMUNE**

Videredelegeringsreglement

fra rådmannen til kommunalsjefer, enhetsledere
og andre ansatte i Nittedal kommune.

Av 22. september 2014, sist revidert 26. januar 2016

Revidering

Revisjonsnr	Revidert av	Rev. dato	Hjemmel	Avsnitt
1	Erling Kristiansen	22. sept 2014	KST sak 90/14	
2	Erling Kristiansen	05. feb 2014	Inkludert HFR i delegering av 4 lovhenvisninger	
3	Erling Kristiansen	29. okt 2015	Videredelegering av særlov.	
4	Erling Kristiansen	7. jan 2016	<ul style="list-style-type: none">• KST sak 144/15, jfr sak 123/15• Forskrift om Floghavre• Lov om fritidsbåter og småbåter• Lov om jakt og fangst av viltet• Lov om forvaltning av naturens mangfold• Lov om folkehelsearbeid• Lov om brann og eksplosjons- vernloven m/forskrifter	

Rådmannens myndighet er fastlagt i kommunestyrets delegeringsvedtak jfr. kommuneloven §§ 22 og 23. Ved videredelegeringsreglementet delegerer rådmannen videre sin myndighet. Delegert myndighet kan trekkes tilbake på ethvert tidspunkt.

Videredelegeringsreglementet er bygget opp slik at kommunestyrets delegeringsreglement er tatt inn i sin helhet nedenfor, mens videredelegeringsreglementet er det som står innrammet i fet skrifttype.

Merk særlig at rådmannens myndighet i alle saker er begrenset til saker av ikke prinsipiell karakter, jfr. § 1 nedenfor. Videredelegeringene vil derfor ha samme begrensning.

Der enheter delegeres ansvar direkte, er det fortsatt slik at kommunalsjefer/stabssjef er gitt helhetlig sektoransvar.

DELEGERINGSREGLEMENT FOR RÅDMANNEN

I NITTEDAL KOMMUNE

§ 1 Generelle prinsipper

A Innenfor de rammer som følger av kommuneloven – lov av 25. september 1992 nr. 107 med senere endringer – delegerer kommunestyret til rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell karakter, så langt myndigheten ikke er delegert til annet organ eller slik delegering vil være i strid med annen lov eller forskrift.

Hva som skal anses å være av prinsipiell karakter avgjøres ut fra sakens karakter og konsekvenser og ut fra en vurdering av i hvilken utstrekning de mer prinsipielle sider ved saken må anses klarlagt ved prinsippavgjørelser, instruksjoner eller tidligere praksis.

B Rådmannen gis myndighet til å videredelegere den myndighet som er delegert til han/henne internt i administrasjonen, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet, eller annet følger av lov eller forskrift.

C Rådmannen kan i særskilte tilfeller be om at overordnet organ treffer avgjørelse i saker som normalt ligger til rådmannens myndighetsområde.

D Delegert myndighet innebærer ikke at kommunestyret frasier seg sin myndighet eller sitt ansvar, det innebærer kun at rådmannen gis fullmakt til å *utøve* den myndighet som er delegert. Delegert myndighet kan kommunestyret når som helst trekke tilbake.

Det samme gjelder myndighet som rådmannen videredelegerer internt i administrasjonen.

§ 2 Økonomisaker

A Rådmannen skal rette seg etter Nittedal kommunes økonomireglement og finansreglement slik det til enhver tid foreligger.

B Rådmannen har anvisningsmyndighet over kommunestyrets bevilgninger. Når rådmannen er inhabil, utøves denne myndigheten av ordføreren.

C Dersom oppgaver og/eller årsverk flyttes mellom virksomhetene, gis rådmannen fullmakt til å tilpasse disse endringene iht. budsjett og formelle krav.

§ 3 Personalsaker

- A** Rådmannen ivaretar personalansvaret i kommuneadministrasjonen med grunnlag i lov- og avtaleverk, overordnet arbeidsgiverpolitikk, budsjettrammer og reglement.
- B** Rådmannen delegeres myndighet til å utøve de til enhver tid lovlige arbeidsrettslige beføyelser og sanksjoner overfor ansatte i administrasjonen. Dette innebærer å avgjøre personalsaker av ikke prinsipiell art, herunder ansettelser, advarsler, oppsigelser, suspensjoner og avskjedigelser iht. arbeidsmiljølovens regler.
- C** Rådmannen delegeres myndighet til å godkjenne stillingsbeskrivelser og interne instruksjoner, dersom ikke kommunestyret eller formannskapet i enkelttilfeller har bestemt noe annet.
- D** Rådmannen delegeres myndighet til å foreta lønnsfastsettelse og å gjennomføre lokale lønnsforhandlinger innenfor de rammer som følger av lovkrav, bindende avtaleverk og politisk vedtatte økonomiske rammer.
- E** Rådmannen delegeres myndighet til å omplassere eller overføre arbeidstakere til ny stilling etter drøftinger med tillitsvalgte og administrasjonsutvalget i tråd med hovedavtalens bestemmelser.
- F** Rådmannen delegeres myndighet til å opprette og nedlegge stillinger innenfor de vedtatte budsjettrammer.
- G** Rådmannen delegeres myndighet til å oppnevne representantene fra kommunen til administrasjonsutvalget og arbeidsgiverrepresentantene i arbeidsmiljøutvalget.

Rådmannens myndighet etter § 3 delegeres som følger:
Punkt A videredeles ikke
Punkt B videredeles til stabssjef, med unntak av oppsigelser, suspensjoner og avskjedigelser
Punkt C videredeles til stabssjef, med unntak av interne instruksjoner
Punkt D videredeles til stabssjef mht. lønnsfastsettelse, med unntak av lønnsfastsettelse for kommunalsjefer.
Punkt E videredeles til stabssjef
Punkt F videredeles ikke. Unntak: Enhetsleder ved de respektive skoler og barnehager kan opprette stillinger innenfor sitt budsjett.
Punkt G videredeles ikke.

§ 4 Kulturmidler

Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre søknader om kulturmidler iht. lovbestemte regler og retningslinjer og kriterier vedtatt internt i kommunen.

Rådmannens myndighet etter § 4 videredelegeres til enhetsleder i Enhet for Kultur.

§ 5 Saker etter særlover

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak med hjemmel i alle særlover der kommunen har myndighet. Dette gjelder i saker som ikke er av prinsipiell karakter, jfr. § 1 i dette reglementet, og hvor myndigheten *kan* delegeres iht. lov og ikke er vedtatt beholdt av kommunestyret eller delegert til andre organer. Der det er gjort begrensninger i denne generelle fullmakten, er dette særskilt omtalt under den enkelte særlov.

Dette gjelder blant annet (listen er ikke uttømmende):

- Straffeloven av 22. mai 1902 nr. 10, § 79 femte ledd
Rådmannen delegeres myndighet til å anmelde og begjære offentlig påtale for straffbare handlinger begått mot ansatte i tjeneste og andre som kommunen har ansvaret for eller fører tilsyn med, samt straffbare handlinger begått mot kommunal eiendom. Tilsvarende gjelder andre saker der kommunen er fornærmet. Delegeringen begrenses til de saker der hensynet til etterforskningen krever rask påtale.

Videredelegeres ikke.

- Matrikkelloven (lov om eiendomsregistrering) av 17. juni 2005 nr. 101
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak på vegne av kommunen i saker etter matrikkelloven. Unntatt fra dette er myndighet til å rekvirere oppmålingsforretning samt møte i oppmålingsforretning i saker om kommunal eiendom som ikke er offentlig vei eller annen kommunalteknisk eiendom, som kommunestyret har delegert til Nittedal Eiendom KF.

Rådmannens myndighet mht. matrikkelloven videredelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Alkoholloven av 2. juni 1978 nr. 27

Rådmannen delegeres følgende myndighet i saker etter alkoholloven:

- Godkjenning av styre og stedfortreder
- Tildeling av ambulerende bevilling og bevilling for enkeltanledninger. Med enkeltanledninger menes arrangementer som maksimalt strekker seg over fire dager.
- Godkjenning av utvidelse av skjenketiden for enkeltanledninger
- Godkjenning av utvidelse av skjenkelokalet for enkeltanledninger
- Fastsetting av bevillingsgebyr
- Ettergi bevillingsgebyr. Avgiften kan bare ettergis dersom det foreligger billighetsgrunner eller avgiften anses som uerholdelig.
- Inndragning av bevillinger for manglende innbetalt gebyr iht. kommunens rusmiddelpolitiske handlingsplan
- Beslutte og gjennomføre kontrolltiltak med bevillingshavere iht. loven og kommunens rusmiddelpolitiske handlingsplan

Rådmannens myndighet mht. alkoholloven videreleveres til stabssjef, herunder også myndighet til å ilegge prikkbelastning i medhold av alkoholforskriften. Det vises for øvrig til forskriften hvor det fremgår at det er kommunestyret som skal behandle innstilling om å frata bevilling ved oppnådde 12 prikker.

- Serveringsloven av 13. juni 1997 nr. 55

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak på kommunens vegne i saker etter serveringsloven.

Rådmannens myndighet mht. serveringsloven videreleveres til stabssjef.

- Matloven av 19. desember 2003 nr. 124 med tilhørende forskrifter

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger i medhold av drikkevannsforskriften av 4. desember 2001 § 16 om tilsyn og § 18 om vedtak om vannforsyning ved ekstraordinære forhold. Forskriften er hjemlet i matloven.

Rådmannens myndighet etter matloven, dvs. etter drikkevannsforskriften §§ 16 og 18 videreleveres til kommuneoverlegen.

- Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10. juni 1977 nr. 82 § 6 samt lovens tilhørende forskrift FOR-1988-05-15-356 § 5
Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre søknader om motorferdsel ved en enkelt anledning eller for inntil en vintersesong. Videre delegeres rådmannen myndighet til å innvilge søknader om fornyelse av tidligere innvilgede søknader. Rådmannen delegeres også myndighet til å fatte beslutninger om tillatelse til bruk av snøscooter i medhold av forskriftens § 5.

Rådmannens myndighet mht. lov om motorferdsel i utmark og vassdrag med forskrift videredelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Vegloven av 21. juni 1963 nr. 23 § 9
Rådmannen delegeres myndighet til å opptre som veistyresmakt for kommunale veier, jfr. veglovens kapittel V og VI.

Rådmannens myndighet mht. vegloven videredelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling

- Vegtrafikkloven av 18. juni 1965 nr. 4 §§ 4, 5, 6 og 7
Kommunestyrets myndighet som skiltmyndighet delegeres til rådmannen. Det samme gjelder kommunestyrets myndighet til å fastsette fartsbegrensning ved arbeid på vei etter lovens § 6 femte ledd og midlertidig begrensning av eller forbud mot trafikk etter lovens § 7 annet ledd.

Rådmannens myndighet mht. vegtrafikkloven videredelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Forurensningsloven av 13. mars 1981 nr.6 med tilhørende forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak på kommunens vegne i saker etter forurensningsloven.

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak på kommunens vegne i følgende saker/sakstyper etter forurensningsforskriften:

- Planeringsfelt
- Tilsyn
- Klage
- Straff
- Pålegg

- Gi opplysninger
- Granskning av eiendom og dokumenter
- Tvangsmulkt
- Iverksetting av pålagte tiltak, herunder iverksetting ved tvang for eiers regning
- Gjøre bruk av annen manns eiendom
- Kreve dekning av utgifter
- Begjære påtale

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter forskrift om gjødselvarer m.v. av organisk opphav av 4. juli 2003 nr. 951, som er hjemlet i bl.a. forurensningsloven.

Rådmannens myndighet mht. forurensningsloven med tilhørende forskrifter viderelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Markaloven av 5. juni 2009 nr. 35
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter markaloven, som etter loven kan delegeres.

Rådmannens myndighet mht. markaloven viderelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 med tilhørende forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter. Unntak fra dette er de regler i loven som ikke lovlig kan delegeres og de saksområder som kommunestyret har besluttet å behandle selv eller har delegert til andre organer.

Rådmannens myndighet mht. plan- og bygningsloven viderelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Grannelova (naboloven) av 16. juni 1961 nr.15
Myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter grannelova delegeres som følger:
Myndigheten der saken gjelder offentlig vei eller annen kommunalteknisk eiendom delegeres til rådmannen. Myndigheten for annen kommunal eiendom er delegert til styret i Nittedal Eiendom KF.

Rådmannens myndighet mht. grannelova viderelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Eierseksjonsloven av 23. mai 1997 nr. 31
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter eierseksjonsloven.

Rådmannens myndighet mht. eierseksjonsloven viderelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Husbankloven av 1. mars 1946 nr. 3
Rådmannen delegeres myndighet til å innvilge startlån, boligtilskudd til tilpasning og boligtilskudd til etablering.

Rådmannens myndighet mht. husbankloven viderelegeres til enhetsleder i Enhet for NAV.

- NAV-loven av 16. juni 2006 nr. 20
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter NAV-loven.

Rådmannens myndighet mht. NAV-loven viderelegeres til enhetsleder i Enhet for NAV.

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. av 24. juni 2011 nr. 30
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter lov om kommunale helse og omsorgstjenester. Unntatt fra dette er beslutninger som i lov eller ved kommunestyrevedtak er lagt til andre organer.

Rådmannens myndighet mht. lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. videredelegeres til de respektive enhetslederne i hhv:

**Enhet for Helse,
Enhet for Institusjon,
Enhet for HFR (Hjemmetjenester, Forebygging og Rehabilitering)
Enhet for Tildeling,
Enhet for Barnehager og Forebyggende tjenester,
Enhet for Barnevern
Enhet for PPT (Pedagogisk Psykologisk tjeneste)
Enhet for Mangfold og inkludering
samt til Kommuneoverlegen**

- Pasientrettighetsloven av 2. juli 1999 nr. 64
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter pasientrettighetsloven.

Rådmannens myndighet mht. pasientrettighetsloven videredelegeres til de respektive enhetsledere i hhv.:

**Enhet for Helse,
Enhet for Institusjon,
Enhet for HFR (Hjemmetjenester, Forebygging og Rehabilitering)
Enhet for Tildeling,
Enhet for Barnehager og Forebyggende tjenester,
Enhet for Barnevern
Enhet for PPT (Pedagogisk Psykologisk tjeneste)
Enhet for Mangfold og inkludering
samt til Kommuneoverlegen**

- [Lov om helsepersonell \(helsepersonelloven\) av 2. juli 1999 nr. 64](#)
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter helsepersonelloven.

Rådmannens myndighet mht. helsepersonelloven videredeles til de respektive enhetsledere i hhv.:

**Enhet for Helse,
Enhet for Institusjon,
Enhet for HFR (Hjemmetjenester, Forebygging og Rehabilitering)
Enhet for Tildeling,
Enhet for Barnehager og Forebyggende tjenester,
Enhet for Barnevern
Enhet for PPT (Pedagogisk Psykologisk tjeneste)
Enhet for Mangfold og inkludering
samt til Kommuneoverlegen**

- [Smittevernloven av 5. august 1994 nr. 55](#)
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser, fatte beslutninger og vedtak og iverksette tiltak i saker etter smittevernloven.

Rådmannens myndighet mht. smittevernloven videredeles til de respektive enhetsledere i hhv.:

**Enhet for Helse,
Enhet for Institusjon,
Enhet for HFR (Hjemmetjenester, Forebygging og Rehabilitering)
Enhet for Tildeling,
Enhet for Barnehager og Forebyggende tjenester,
Enhet for Barnevern
Enhet for PPT (Pedagogisk Psykologisk tjeneste)
Enhet for Mangfold og inkludering
samt til Kommuneoverlegen**

- [Tobakkskadeloven av 9. mars 1973 nr. 14 \(røykeloven\)](#)
Rådmannen delegeres myndighet til å føre tilsyn med og påtale brudd på tobakkskadeloven på kommunens eiendom.

Rådmannens myndighet mht. tobakkskadeloven videredeles til stabssjef.

- Lov om psykisk helsevern av 2. juli 1999 nr. 62
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter lov om psykisk helsevern.

Rådmannens myndighet mht. lov om psykisk helsevern videredelegeres til enhetsleder i Enhet for Helse/kommuneoverlegen.

- Lov om barn og foreldre (barneloven) av 8. april 1981 nr. 7
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser iht. barnelovens § 41 i spørsmål om foreldreansvar.

Rådmannens myndighet til å avgi uttalelser iht. barnevernlovens § 41 i spørsmål om foreldreansvar videredelegeres til Enhetsleder i Enhet for Barnevern.

- Barnevernloven av 17. juli 1992 nr. 100
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter barnevernloven, der ikke myndigheten er lovbestemt lagt til kommunestyret selv eller direkte til barnevernleder eller andre.

Rådmannen delegeres myndighet til å oppnevne leder for barneverntjenesten i kommunen.

Rådmannen delegeres myndighet til å inngi stevning og anke på vegne av kommune i tvangssaker etter barnevernloven. Det forutsettes at myndigheten videredelegeres til leder for barneverntjenesten.

Rådmannen delegeres myndighet til å føre tilsyn med hvert enkelt barn i fosterhjem. Jfr Forskrift om fosterhjem § 8.

Rådmannens myndighet etter første, tredje og fjerde avsnitt over vedr. myndighet etter barnevernloven og forskrift for fosterhjem videredelegeres Enhetsleder i Enhet for Barnevern. Myndigheten etter annet avsnitt videredelegeres ikke.

- Opplæringslova av 17. juli 1998 nr. 61 med tilhørende forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter opplæringslova.

Rådmannen delegeres myndighet til å fordele kommunale midler for voksenopplæringstiltak til organisasjoner etter søknad og i samsvar med vedtatte regler for tilskudd.

Rådmannen delegeres myndighet til å innvilge eventuelle dispensasjoner etter lovens forskrift.

Rådmannens myndighet mht. opplæringslova videredelegeres til Enhetslederne ved de respektive skoler, så langt myndigheten ikke er delegert til andre eller rådmannen beholder den selv (se nedenfor samt under avsnittet om kommunalsjefenes rolle).

Nærmere presisering (ikke uttømmende) av hva som er delegert til Enhetslederne ved skolene:

- Innskriving og vedtak om skoleplass
- Behandling av ugyldig fravær
- Fremskutt og utsatt skolestart
- Fritak fra aktiviteter i opplæringen
- Språkopplæring for elever fra språklige minoriteter
- Håndheve ordensreglementet og sikre at elever og foresatte er kjent med det
- Bortvisning
- Permisjoner
- Blinde iht. § 2-14
- Spesialundervisning iht. lovens kapittel 5, unntatt § 5-7.
- Skoletilhørighet
- Skolebytte
- Organisering av elevene i grupper
- Vedtak iht. § 9A-2 om elevenes fysiske miljø
- Vedtak iht. § 9A-3 om elevenes psykososiale miljø
- Vedtak iht. § 9A-4 om internkontroll
- Oppnevning av råd og utvalg ved skolene iht. § 11-1
- Organisering av leksehjelp
- Tilsyn med hjemmeundervisning iht. §14-3 (Nærskolen eleven ville tilhørt foretar tilsynet)
- Vedtak iht. § 2-1 der elever har langvarig sykdomsfravær, men kan nyttiggjøre seg noe undervisning hjemme eller på skolen.

Rådmannens myndighet mht. opplæringsloven hva gjelder saker om skoleskysst behandles/videredeles som følger:

- Fylkeskommunen fatter vedtak som gjelder avstand hjem/skole samt ved delt omsorg
- Kommunestyret lager lokale retningslinjer om hvilke veier som anses som «farlig skolevei» i tråd med regionale retningslinjer gitt av fylkeskommunen.
- Rådmannens myndighet til å fatte vedtak i tråd med kommunestyrets retningslinjer videredeles til sektor for Oppvekst og utdanning.
- Søknader/saker som gjelder dispensasjon eller andre avvik fra kommunestyrets retningslinjer videredeles til kommunalsjef for Oppvekst og utdanning.
- Fylkeskommunen behandler søknader i medhold av § 7-3 om skysst for funksjonshemmede og midlertidig skadde elever.

Rådmannens myndighet mht opplæringslovens § 2-6 om tegnspråk videredeles til kommunalsjef for Oppvekt og Utdanning.

Rådmannens myndighet etter opplæringslovens kapittel 4A om opplæring spesielt organisert for voksne videredeles til kommunalsjef for Oppvekst og Utdanning.

Rådmannens myndighet etter § 5-7 om spesialpedagogisk hjelp før skolepliktig alder videredeles til Enhetsleder i Enhet for barnehager og forebyggende tjenester.

Myndighet etter opplæringslovens kapittel 9 om ledelse, funksjoner, utstyr og læremidler videredeles ikke.

Rådmannens myndighet iht. opplæringslovens kapittel 10 om personalet i skolen videredeles i tråd med den til enhver tid gjeldende rutine for ansettelse i Nittedal kommune.

Rådmannens myndighet mht. vedtak om fag- og timefordeling og vedtak om skolerute videredeles til kommunalsjef Oppvekst og Utdanning.

Rådmannens myndighet mht. vedtak om spesialundervisning for elever fra andre kommuner videredeles til kommunalsjef Oppvekt og Utdanning.

Rådmannens myndighet mht. betaling av SFO videredeles til Enhetslederne ved de respektive skoler.

- Barnehageloven av 17. juni 2005 nr. 64
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter barnehageloven.

Rådmannens myndighet mht. barnehageloven med tilhørende forskrifter videredeles til enhetsleder i Enhet for Barnehager og Forebyggende Tjenester. Dette gjelder spesielt (men ikke uttømmende):

- § 10 – godkjenning av barnehager
- § 11 – godkjenning av familiebarnehager
- § 12 – samordning av opptak
- § 14 – tilskudd til ikke-kommunale barnehager
- § 15 – søskenmoderasjon og redusert betaling
- § 16 – tilsyn med barnehager
- § 16 – pålegg om retting og stenging
- § 17 – dispensasjon fra utdanningskrav for styrer og pedagogisk leder
- §18 – dispensasjon fra pedagogisk norm.

- Offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter offentliglova.

Rådmannens myndighet mht. offentliglova videredeles til samtlige enhetsledere.

Særskilt myndighet etter offentliglova videredeles til avdelingsleder sekretariat. Myndigheten innebærer:

- Forhåndsklassifisering/-gradering av inngående dokumenter
- Kvalitetssikring og retting av klassifisering/gradering av alle utgående dokumenter samt eposter registrert i 360 av ansatte
- Kontroll og retting av offentlig journal mht. klassifisering/gradering.

- Folkebibliotekloven av 20. desember 1985 nr. 108
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter folkebibliotekloven.

Rådmannens myndighet mht. folkebibliotekloven videredeles til enhetsleder i Enhet for Kultur.

- Kulturminneloven av 9. juni 1978 nr. 50
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter kulturminneloven.

Rådmannens myndighet mht. kulturminneloven videredeles til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Gjeldsordningsloven av 17. juli 1992 nr. 99
Rådmannen delegeres fullmakt til å
 - melde krav på vegne av kommunen etter § 3-2
 - godkjenne forslag til frivillig gjeldsordning etter § 4-11
 - møte på vegne av kommunen til muntlig saksforberedelse etter § 5-3 annet ledd
 - avgi uttalelse i henhold til § 5-3 tredje ledd.

Rådmannens myndighet iht. gjeldsordningsloven videredeles til Enhetsleder i Enhet for NAV.

- Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr. 69 med tilhørende forskrift
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter lov om offentlige anskaffelser.

Rådmannens myndighet mht. lov om offentlige anskaffelser videredeles til samtlige enhetsledere på sine respektive fagfelt. Unntatt fra dette er inngåelse av rammeavtaler, som forestås av IINR (Interkommunal innkjøpsordning for Nedre Romerike). I de tilfeller der IINR er forespurt om å inngå rammeavtale og ikke kan gjøre dette innen den tid avtalen er påkrevet, kan enhetslederne likevel inngå rammeavtalen selv.

- Lov om brann- og eksplosjonsvern av 14. juni 2002 nr. 20 med tilhørende forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser og fatte beslutninger og vedtak i saker etter lov om brann- og eksplosjonsvern.

Rådmannens myndighet etter lov om brann- og eksplosjonsvern med tilhørende forskrifter videredeles til Nedre Romerike brann- og redningsvesen IKS (NRBR) ved brann- og redningssjefen.

- Lov om kirkegårder, gravferd og kremasjon (gravferdloven) av 7. juni 1996 nr. 32
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter gravferdloven som ikke tilligger Kirkelig Felle råd.

Rådmannens myndighet til å fatte beslutninger om gravferd til avdøde som ingen påtar seg gravferdsansvaret for videre delegeres til stabssjef.

- Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere av 4. juli 2003 nr. 80 (introduksjonsloven)
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak om introduksjonsprogram og introduksjonslønn etter introduksjonsloven.

Rådmannens myndighet mht. introduksjonsloven videre delegeres til Enhetsleder i Enhet for NAV.

- Skattebetalingsloven av 17. juni 2005 nr. 67
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter skattebetalingsloven. Det forutsettes at myndigheten videre delegeres til skatteoppkrever i medhold av lovens kapittel 2.

Rådmannens myndighet mht. skattebetalingsloven videre delegeres til Skatteoppkreveren.

- Lov om jordskifte o.a. (jordskifteloven)
Kommunestyrets fullmakter til å representere kommunen der kommunestyret har bestemt at man skal gå til grensegang etter Lov om jordskifte o.a. § 88 under kapittel 11 Grensegang, rettsutgreiing m.m. delegeres til rådmannen.

Rådmannens myndighet mht. jordskifteloven videre delegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Arkivloven av 4. desember 1992 nr. 126 med forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger i medhold av arkivloven.

Rådmannens myndighet mht. arkivloven med forskrifter videre delegeres til stabssjef.

- Personopplysningsloven (lov om behandling av personopplysninger (popplyl.) av 14. april 2000 nr. 31 med forskrifter
Nittedal kommune ved rådmannen er behandlingsansvarlig for kommunens behandling av personopplysninger, jfr. popplyl. § 2 nr. 4.

Rådmannens daglige ansvar for behandling av personopplysninger videregiveres til henholdsvis kommunalsjef stab og støtte, kommunalsjef helse og omsorg, kommunalsjef miljø- og samfunnsutvikling og kommunalsjef oppvekst og utdanning innenfor deres respektive ansvarsområder.

- Lov om tinglysing (tinglysningsloven) av 7. juni 1935 nr. 2
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger i medhold av tinglysningsloven på området for tekniske tjenester. Tinglysing på området for eiendom for øvrig er delegert til styret i Nittedal Eiendom KF.

Rådmannens myndighet mht. tinglysningsloven videregiveres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling i saker som gjelder enhetens ansvarsområde. Øvrig myndighet etter tinglysningsloven tilligger Nittedal Eiendom KF.

- Lov om infrastruktur for geografisk informasjon (geodataloven) av 3. september 2010 nr. 56
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i medhold av geodataloven.

Rådmannens myndighet mht. geodataloven videregiveres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

- Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven) av 24. juni 2011 nr. 29
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i medhold av folkehelseloven.

Rådmannens myndighet mht. folkehelseloven videregiveres til kommunalsjef Helse og omsorg, med unntak av kapittel 3. Miljørettet helsevern, hvor § 9, miljørettet helsevern, videregiveres direkte til kommuneoverlege.

- Lov om sosial og helsemessig beredskap (helseberedskapsloven) av 23. juni 2000 nr. 56
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i medhold av helseberedskapsloven.

Rådmannens myndighet mht. helseberedskapsloven videredeles til Enhetsleder i Enhet for Helse.

- Ny forskrift om floghavre av 1. oktober 2015
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i medhold av forskrift om floghavre.

Rådmannens myndighet etter ovennevnte videredeles til Regionkontor Landbruk.

- Lov om jakt og fangst av viltet (viltloven) av 2. april 1982 med tilhørende forskrifter
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte beslutninger og vedtak på vegne av kommunen i saker etter viltloven med tilhørende forskrifter. Unntatt fra dette er:
 - Overordnet mål for hjorteviltforvaltningen (jamfør hjorteviltforskriften § 3)
 - Fastsettelse av lokale forskrifter

Rådmannens myndighet etter ovennevnte videredeles til Regionkontor Landbruk.

- Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19. juni 2009
Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak om uttak av skadegjørende hjortevilt og bever, samt å fjerne beverbolig eller dam for å hindre vesentlig skade ved oversvømmelse.

Rådmannens myndighet etter ovennevnte videredeles til Regionkontor Landbruk.

NB: Myndighet etter særlover på landbruksområdet er direktedelegert fra kommunestyret til rådmannen i Skedsmo som vert i vertskommunesamarbeid. Myndigheten utøves av det felles landbrukskontoret på Nedre Romerike – Regionkontor Landbruk.

§ 6 Saker om fast eiendom, der kommunen opptrer som privat rettssubjekt

Rådmannen delegeres myndighet til å beslutte og gjennomføre kjøp, salg, utleie, innleie, bortfeste og innfeste av fast eiendom, når eiendommens verdi eller kontraktens verdi ikke overstiger kr. 800 000.

Rådmannens myndighet etter ovennevnte § 6 videredelegeres til kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling.

§ 7 Uttalelser til offentlige utredninger, lovforslag m.v.

Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelser til offentlige utredninger, lovforslag m.v. når disse ikke antas å ha spesiell politisk interesse eller når høringsfristen er for kort til å legge saken frem for politisk behandling.

Rådmannens myndighet etter ovennevnte § 7 videredelegeres ikke.

§ 8 Diverse fullmakter

Rådmannen delegeres myndighet til å:

- A** anlegge søksmål på vegne av kommunen i ikke prinsipielle saker der sakens gjenstand har liten verdi
- B** fordele tilskudd til politiske partier etter gjeldende retningslinjer
- C** tilstå godtgjøring og erstatning for tapt arbeidsfortjeneste for kommunale ombudsmenn så langt slik myndighet ikke er tillagt andre
- D** engasjere prosessfullmektige i saker for domstolene, hvor kommunen er part
- E** selge/kassere/avhende utrangert utstyr som tilhører kommunen, i tråd med gjeldende lovverk, internt økonomireglement og anskaffelsesveileder og kommunens etiske retningslinjer
- F** foreta beslutninger om innkjøp og valg av leverandører i tråd med lov om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrift, samt inngåtte rammeavtaler og avtale om interkommunal innkjøpsordning
- G** frafalle kommunale forkjøpsretter til fast eiendom når det gjelder kommunalteknisk eller annen eiendom som hører under Enhet for Tekniske

tjenesters ansvarsområde. Myndigheten til å frafalle forkjøpsretter for annen eiendom er delegert til styret i Nittedal Eiendom KF.

- H** inngå avtaler om at kommunen skal utføre arbeid for andre mot betaling
- I** fastsette rentevilkår og avdragstid ved låneopptak, dersom dette ikke er fastsatt i vedtak
- J** begjære midlertidig forføyning på vegne av kommunen i de tilfeller der dette anses nødvendig, og det ikke er tid til å legge saken frem for politisk behandling
- K** representere kommunen som partsrepresentant i saker for domstolene, dersom ikke annet er bestemt av kommunestyret eller formannskapet

Rådmannens myndighet etter ovennevnte § 8 Diverse fullmakter videredeles til følgende personer:

Bokstav A: Kommuneadvokaten.

Bokstav B: Stabssjef.

Bokstav C: Stabssjef.

Bokstav D: Kommuneadvokaten.

Bokstav E: Samtlige enhetsledere for utstyr som hører til deres respektive enheter.

Bokstav F: Samtlige enhetsledere for innkjøp til deres respektive enheter.

Bokstav G: Kommunalsjef miljø og samfunnsutvikling.

Bokstav H: Kommunalsjefer og stabssjef på deres respektive områder.

Bokstav I: Enhetsleder i Enhet for økonomi.

Bokstav J: Kommuneadvokaten.

Bokstav K: Videredeles ikke. Dersom det er behov for delegering i enkeltsaker, delegerer rådmannen dette i hver sak for seg.

Kommunalsjefenes/stabssjefens myndighet

Rådmann/kommunalsjefer/stabssjef har et overordnet ansvar for de strategiske styringsmål:

- Gode tjenester, rådmann
- God folkehelse, kommunalsjef helse og omsorg
- Rent miljø, kommunalsjef miljø og samfunnsutvikling
- Stolt nittedalsidentitet, kommunalsjef miljø og samfunnsutvikling
- Levende lokaldemokrati, kommunalsjef oppvekst og utdanning
- Gode prosesser, stabssjef

- Kompetente og motiverte medarbeidere, stabssjef
- Sunn økonomi, enhetsleder økonomi

Enhetslederne har delegert fullt ansvar for sine enheter. Rådmannsteamet, som består av rådmann, kommunalsjef helse og omsorg og kommunalsjef oppvekst og utdanning, kommunalsjef miljø og samfunnsutvikling og stabssjef, har i fellesskap ansvar for forvaltning av Nittedal kommune.

Kommunalsjefene delegeres et overordnet ansvar for de økonomiske rammer for respektive sektorer.

Den som er tilsatt, konstituert eller formelt fungerer som kommunalsjef har følgende myndighet:

Rådmannen delegerer det overordnede strategiske og faglige ansvar samt personalansvaret til kommunalsjefene på deres respektive områder. Dette innebærer at kommunalsjefene har ansvar for å forvalte disse områdene på vegne av rådmannen. Det innebærer også at kommunalsjefene har ansvar for å inngå lederavtaler og driftsavtaler med enhetslederne de har ansvar for.

Unntak fra dette:

Rådmannen beholder selv sin myndighet til å

- foreta oppsigelser, suspensjon og avskjed
- opprette og nedlegge stillinger. Se unntak i § 3 Personalsaker

Vesentlige spørsmål eller avvik innenfor områdene drøftes løpende i rådmannsteamet. Gjennom arbeidet med lederavtaler og driftsavtaler, og i forbindelse med utarbeidingen av handlingsplanen, avklares Nittedal kommunes forståelse av handlingsrommet for den enkelte enhetsleder, og for det enkelte fagområde.

Kommunalsjef Helse- og omsorg har på vegne av rådmannen ansvar for:

- Enhet for Helse
- Enhet for Institusjon
- Enhet for Hjemmetjenester, forebygging og rehabilitering
- Enhet for Mangfold og inkludering
- Enhet for NAV
- Enhet for Tildeling
- Særskilt ansvar for koordinering av Samhandlingsreformen i samarbeid med koordinator for området og med rådmann
- Særskilt ansvar for folkehelsekoordinering i samarbeid med folkehelsekoordinator og kommunalsjef Oppvekst og utdanning
- IKT-systemeier for systemene under kommunalsjefens ansvarsområde
- Ansvarlig for møtene i Hovedutvalg for helse og omsorg i Nittedal kommune

- Ansvarlig for møtene i eldrerådet og i rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
- Særskilt ansvar alkoholpolitiske retningslinjer

Kommunalsjef Oppvekst og utdanning har på vegne av rådmannen ansvar for:

- Skolene
- Enhet for Barnehager og forebyggende tjenester
- Enhet for Kultur
- Enhet for Barnevern
- Enhet for PPT (Pedagogisk psykologisk tjeneste)
- SLT/Vi bryr oss-arbeidet (Samordnede lokale kriminalitetsforebyggende tiltak for barn og unge)
- Bidra til det gode folkehelsearbeidet i Nittedal kommune gjennom samarbeid med kommunalsjef Helse og omsorg
- IKT-systemeier for systemene under kommunalsjefens ansvarsområde
- Ansvarlig for møtene i Hovedutvalg for oppvekst og utdanning i Nittedal kommune
- Ansvarlig for BUK-koordinering (Barn og Unges kommunestyre) i samarbeid med ordfører og SLT-koordinator

Kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling har ansvaret for:

- Enhet for Plan, Geodata og Byggsak
- Enhet for kommunalteknikk
- IKT-systemeier for systemene under kommunalsjefens ansvarsområde
- Særskilt ansvar for kommunens miljøprofil
- Særskilt ansvar for utforming av nærmiljø og infrastruktur, lokalt og regionalt

Stabssjef har ansvaret for:

- Enhet for økonomi
- Enhet for IKT
- Avdeling for lønn og personal
- Politisk sekretariat og dokumentsenter
- Avdeling for kommunikasjon og samfunnskontakt
- Ansvar for beredskap
- IKT-strategiansvarlig på vegne av rådmannsteamet, i samarbeid med rådmann og enhetsleder IKT
- Ansvar for møter i Administrasjonsutvalget
- Ansvar for møtene i kommunens klageorgan
- Særskilt ansvar for lønnsforhandlinger i samarbeid med rådmann
- Særskilt ansvar for kommunens administrative organisering og ressurser
- Særskilt ansvar for rekruttering og seleksjon i samarbeid med rådmann

Fungering som rådmann:

I rådmannens fravær kan følgende tre inn i rollen som stedfortredende rådmann etter instruks fra rådmann eller ordfører, og i følgende rekkefølge dersom ikke annet er bestemt.

1. Kommunalsjef Miljø og samfunnsutvikling
2. Stabssjef
3. Kommunalsjef Helse og omsorg
4. Kommunalsjef Oppvekst og utdanning

Likeledes kan rådmannen også disponere assisterende kommunalsjefer som stedfortreder dersom ovenstående er indisponible.

Er ingen av de ovennevnte til stede, utpeker rådmannen en annen til fungerende rådmann. Denne har da også alle rådmannens fullmakter under sin fungeringstid.

Den daglige drift av skoler, sykehjem og andre kommunale institusjoner:

Myndighet til å fatte beslutninger vedrørende den daglige drift av skoler, sykehjem og andre kommunale institusjoner delegeres til enhetslederne for de respektive enheter. Presisering av denne myndigheten fremgår av enhetsledernes respektive lederavtaler og er dessuten begrenset av den generelle begrensningen i rådmannens myndighet til å gjelde kun saker av ikke prinsipiell karakter.

Særskilt delegering til Enhet for Tildeling som berører andre enheter – kontraktsfullmakt

Myndighet til å undertegne kontrakter som inngås som følge av vedtak fattet av Enhet for Tildeling delegeres til Enhetsleder i Enhet for Tildeling. Dette gjelder uansett hvilken enhet den brukeren vedtaket retter seg mot, hører inn under i kommunen.



NITTEDALKOMMUNE
der storby møter marka

Sentralbord 67 05 90 00

Epost: postmottak@nittedal.kommune.no

Besøksadresse: Rådshusveien 1, 1482 Nittedal

www.nittedal.kommune.no