

# REGLEMENT FOR BARN OG UNGES KOMMUNESTYRE (BUK) I NITTEDAL KOMMUNE

## 1. Formål

BUK skal gi barn og unge innflytelse på utviklingen av Nittedalssamfunnet og opplæring i demokratiske arbeidsmetoder og prosesser.

## 2. Lovgrunnlag

Barnekonvensjonens artikkel 12 sier: «*Alle barn har rett til å si sin mening, og deres mening skal bli tatt på alvor.*»

I Plan- og bygningsloven § 5.1 heter det: «*Kommunen har et særlig ansvar for å sikre aktiv medvirkning fra grupper som krever spesiell tilrettelegging, herunder barn og unge.*»

I Plan- og bygningsloven § 3.3. heter det: «*kommunestyret skal sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen.*»

Dette kravet ivaretas av BUK sammen med barnetalspersonen.

## 3. Valg av medlemmer

Valget til BUK gjøres ved de enkelte skoler ved årsskiftet. Hver skole skal velge to representanter med vararepresentanter. Skolene skal velge en representant og en vararepresentant av hvert kjønn.

BUK oppnevnes for ett kalenderår og representantene skal velges av elevene ved demokratiske valg.

Representantene skal være bosatt i Nittedal kommune.

## 4. Konstituering og arbeidsutvalg

På det første møtet for året velges

- Ordfører
- Varaordfører

Disse utgjør BUKs arbeidsutvalg. Sammen med kommuneadministrasjonens representant forbereder arbeidsutvalget møter og sørger for at det er fremdrift i sakene i samarbeid med politisk sekretariat.

Kommunens administrasjon plikter å bistå BUK i deres forberedelse og behandling av saker. Sakene skal tilpasses slik at de gjøres forståelige og tilgjengelige for BUKs medlemmer og elevrådene ved skolene.

## 5. Mandat

BUK skal være høringsinstans og gi innspill til formannskap og kommunestyret i saker som omhandler barn og unges levekår.

BUK skal forelegges og uttale seg skriftlig i saker som gjelder:

- Plansaker som berører barn og unge
- Prinsipielle saker som gjelder barn og unge
- Tiltak med barn og unge som målgruppe

BUK skal tas med på drøfting under arbeidet med større saker av prinsipiell betydning for barn og unge, eller som omhandler barn og unges levekår.

BUK kan fremme egne saker for politisk behandling i hovedutvalg, formannskap og kommunestyret, men de har ikke rett til å kreve at sakene blir tatt opp til behandling.

BUK skal ivareta barn og unge i Nittedal sine interesser i samarbeid med barnetalspersonen.

BUK skal ha samme status som eldrerådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne

#### **6. Plikter og rettigheter for BUKs medlemmer**

BUKs medlemmer skal delta i elevrådet ved de enkelte skoler. Medlemmene skal ta opp saker fra BUK i elevrådene og formidle saker og ønsker fra elevrådene til BUK.

Skolene v/ rektor og elevrådskontakt er ansvarlig for at elevrådene får behandlet saker som skal opp i BUK.

#### **7. Budsjett**

Kommunen dekker utgifter til BUK. BUK kan i tillegg gis et eget budsjett som vedtas av kommunestyret. Midlene disponeres av BUK.

#### **8. Kontakt med folkevalgte**

BUKs ordfører og varaordfører inviteres hvert år til Kommunestyret for å avlegge beretning om årets arbeid i BUK.

Kommunestyrets ordfører er observatør med talerett i BUK, men har ikke forslagsrett. Kommunestyrets ordfører har rollen som veileder for BUK for å sikre god møteledelse og at stemming over saker foregår på riktig måte.

#### **9. Møteprotokoll**

Det skal føres møteprotokoll fra BUKs møter. BUKs innspill skal følge sakene i den videre politiske behandlingen.

Protokoller sendes hovedutvalg for oppvekst og utdanning og som referatsaker i kommunestyret.

#### **10. Møtefrekvens**

BUK har minst seks møter i året. Det kan innkalles til ekstra møter ved behov.